

REGULAMIN WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU PIELĘGNACYJNEGO I REHABILITACYJNEGO

Subregionalnego Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielnych
„Bezpieczna Przystań”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Wypożyczalnia Sprzętu Pielęgnacyjnego i Rehabilitacyjnego, zwana dalej „Wypożyczalnią” funkcjonuje w ramach Subregionalnego Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielnych „Bezpieczna Przystań” z siedzibą przy ulicy Sanguszków 28, 33-100 Tarnów.
2. Wypożyczenie sprzętu pielęgnacyjnego i rehabilitacyjnego poprzedzone jest instruktażem dotyczącym technicznej obsługi sprzętu.
3. Wypożyczalnia nie ponosi odpowiedzialności za zasadność medyczną wypożyczanego sprzętu. Wypożyczający wypożycza sprzęt pielęgnacyjny i rehabilitacyjny na własną odpowiedzialność.

§ 2

Zasady wypożyczania sprzętu

1. Wypożyczenie sprzętu odbywa się na podstawie umowy wypożyczenia zawartej pomiędzy Wypożyczalnią a Wypożyczającym.
2. W ramach prowadzonej Wypożyczalni udostępniany jest odpłatnie sprzęt rehabilitacyjny i pielęgnacyjny. Opłaty za wypożyczenie sprzętu zostały ustalone Uchwałą Rady Miejskiej nr LXXVI/722/2022 z dnia 24 listopada 2022. Cennik dostępny jest na stronie internetowej bezpiecznaprzystan.com.pl.
3. Sprzęt wypożyczany jest w kolejności zgłoszeń. W przypadku braku sprzętu na stanie wypożyczalni tworzona jest lista oczekujących.
4. Sprzęt zostaje wydany po podpisaniu umowy wypożyczenia oraz dokonaniu opłaty.
5. Wypożyczający zobowiązuje się do **zapoznania się z instrukcją obsługi sprzętu oraz dostosowuje się do zaleceń pracownika wypożyczalni.**
6. W przypadku gdy wypożyczający chce przedłużyć okres korzystania ze sprzętu, powinien powiadomić o tym fakcie Subregionalne Centrum w terminie nie krótszym niż 3 dni przed upływem okresu określonego w umowie wypożyczenia. Warunkiem dalszego korzystania z wypożyczonego sprzętu jest sporządzenie i podpisanie przez strony umowy na kolejny okres oraz uregulowanie opłaty.
7. Wypożyczający zobowiązuje się jest do zwrotu wypożyczonego sprzętu najpóźniej w ostatnim dniu trwania umowy wypożyczenia. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu sprzętu opłata za kolejny miesiąc zostanie naliczona automatycznie, Subregionalne Centrum wysyła pisemne wezwanie do zwrotu sprzętu. W przypadku dwukrotnego, wysłanego w odstępie 14 dni, bezskutecznego wezwania, Subregionalne Centrum będzie dochodzić roszczeń w postępowaniu sądowym.
8. Wypożyczający zobowiązuje się zwrócić sprzęt do wypożyczalni w stanie nie pogorszonym, wynikającym z normalnego użytkowania, zgodnie z przeznaczeniem.
9. Zmiana użytkownika sprzętu może nastąpić tylko za zgodą Subregionalnego Centrum poprzez zawarcie nowej umowy wypożyczenia.

10. W razie zagubienia sprzętu, uszkodzenia lub zniszczenia w okresie wypożyczenia Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu kosztów naprawy/równowartości sprzętu pod rygorem dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.
11. **Wypożyczający zobowiązuje się do zwrotu czystego sprzętu !!!**
12. **Niedopuszczalne jest samodzielna naprawa ani modyfikacja sprzętu !!!**
13. Każdy egzemplarz sprzętu posiada numer katalogowy **i kartę informacyjną z kodem kreskowym. Zabrania się usuwania oznaczeń ze sprzętu !**
14. Umowa wypożyczenia określa szczegółowe warunki wypożyczenia sprzętu, a niniejszy Regulamin jest integralną częścią umowy. Zawarcie umowy oznacza akceptację jego postanowień.
15. Wypożyczalnia może odmówić wypożyczenia sprzętu, w szczególności w przypadku, gdy:
 - a) Wypożyczający korzystał wcześniej z Wypożyczalni i zwrócił sprzęt uszkodzony, zniszczony lub go zagubił;
 - b) Wypożyczający nie zwrócił sprzętu w wyznaczonym terminie i nie poinformował o przedłużeniu umowy w terminie określonym w niniejszym Regulaminie;
 - c) Wypożyczający nie uregulował opłaty za wypożyczany sprzęt;
 - d) wynika to z braku sprzętu na stanie Wypożyczalni;
16. Wydanie sprzętu następuje na podstawie podpisanego protokołu przekazania, jednocześnie z podpisaną umową wypożyczenia.
17. Koszt transportu sprzętu ponosi Wypożyczający.
18. Montażu sprzętu dokonuje Wypożyczający we własnym zakresie z uwzględnieniem instruktażu pracownika wypożyczalni.
19. Umowa wypożyczenia zostaje zawarta na czas określony.
20. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc, opłata dokonywana za sprzęt nie podlega zmianie i negocjacji, nie jest dopuszczalne uregulowanie opłaty za okres krótszy niż 1 miesiąc i w wysokości innej niż została ustalona w cenniku.
21. Zwrot sprzętu następuje na podstawie podpisanego protokołu zwrotu.
22. Wypożyczalnia może odebrać sprzęt w każdym czasie po uzyskaniu informacji o korzystaniu ze sprzętu w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem, grożący trwałym lub kosztownym w naprawie uszkodzeniem. W przypadku odebrania sprzętu Wypożyczający nie otrzymuje zwrotu opłaty za wypożyczony sprzęt za okres rozliczeniowy, w którym został mu odebrany sprzęt.
23. W przypadku niedokonania zwrotu sprzętu po zakończeniu umowy i/lub uniemożliwieniu jego odbioru, sposób postępowania jest identyczny jak w przypadku, gdy sprzęt został zagubiony, trwale uszkodzony lub zniszczony przez Wypożyczającego lub przez osoby trzecie w czasie kiedy sprzęt był u Wypożyczającego.

§ 3

Zasady odpowiedzialności Klienta

1. Po zakończeniu okresu, na który został wypożyczony sprzęt Wypożyczający obowiązany jest zwrócić sprzęt do Wypożyczalni w stanie nie pogorszonym.
2. Wypożyczający zobowiązany jest korzystać ze sprzętu zgodnie z instrukcją obsługi, wskazówkami pracownika Wypożyczalni, właściwościami sprzętu oraz przeznaczeniem.
3. Wypożyczający odpowiada za wypożyczony sprzęt w granicach odpowiedzialności za szkodę na zasadach ogólnych.
4. W razie zagubienia sprzętu, uszkodzenia lub zniszczenia w okresie wypożyczenia, Wypożyczający zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy lub równowartości

sprzętu w ciągu 7 dni od doręczenia noty obciążeniowej/faktury VAT lub/i wezwania do zapłaty, pod rygorem dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.

5. Wypożyczalni przysługuje prawo sprawdzania danych przedstawionych przez Wypożyczającego oraz kontroli sposobu użytkowania sprzętu. W przypadku stwierdzenia, że sprzęt jest wykorzystywany niezgodnie z przeznaczeniem, właściwościami sprzętu lub instrukcją obsługi, w sposób zagrażający utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem sprzętu bądź też w razie powierzenia sprzętu osobie trzeciej bez zgody Wypożyczalni, Wypożyczalnia może rozwiązać umowę za pisemnym wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym i zażądać natychmiastowego zwrotu sprzętu.
6. Wypożyczający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będącej następstwem prawidłowego używania.

§ 4

Ochrona Danych Osobowych

1. Subregionalne Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielnych „Bezpieczna Przystań” z siedzibą przy ul. Sanguszków 28a, 33-100 Tarnów zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje, iż:
 - jest administratorem Państwa danych osobowych.
 - kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – subregionalnecentrum@umt.tarnow.pl
 - dane osobowe Wypożyczającego przetwarzane będą w celu świadczenia usług wypożyczalni na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust. 1 lit. H ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 - Subregionalne Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielnych „Bezpieczna Przystań” zapewnia Wypożyczającemu realizację uprawnień wynikających z wyżej wymienionego rozporządzenia, tzn. umożliwia Państwu wgląd do własnych danych osobowych, ich sprostowania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, chyba że przetwarzanie danych wynika z obowiązku narzuconego przez odrębne przepisy prawa.
 - odbiorcami danych osobowych Wypożyczającego będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
 - wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych Wypożyczającego prosimy kierować na adres siedziby Subregionalne Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielnych „Bezpieczna Przystań” ul. Sanguszków 28A, 33-100 Tarnów.
 - dane osobowe Wypożyczającego przechowywane będą przez okres 20 lat.
 - posiadają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. We wszelkich sprawach nie uregulowanych w powyższym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz innych odpowiednich ustaw.

2. Wszelkie wątpliwości wynikające z interpretacji Regulaminu należy interpretować w sposób zapewniający zgodność Regulaminu z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa w szczególności dotyczących praw konsumentów.
3. Wypożyczalnia może dokonać zmian Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności takich jak zmiana przepisów prawa, zmiany warunków świadczonych przez osoby trzecie usług na rzecz Wypożyczalni, zmiany w zakresie oferty.
4. W przypadku dokonania zmian w Regulaminie, Wypożyczalnia umieszcza zmieniony Regulamin na stronie www wskazując datę wejścia w życie zmienionego Regulaminu.
5. Wypożyczalnia ma prawo na zasadach określonych w odrębnych przepisach gromadzić i przetwarzać dane osobowe wypożyczających, którzy wyrażają na to pisemną zgodę.
6. Nie respektowanie przez Wypożyczającego niniejszego Regulaminu stanowi podstawę do rozwiązania umowy wypożyczenia i do odebrania wypożyczonego sprzętu.
7. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem wszelkie decyzje wiążące podejmuje Dyrektor Subregionalnego Centrum.
8. Niniejszy Regulamin dostępny jest w siedzibie Subregionalnego Centrum Wsparcia Opiekunów Nieformalnych Osób Niesamodzielnych „Bezpieczna Przystań” oraz w wersji elektronicznej umożliwiającej dokonanie wydruku na stronie internetowej Wypożyczalni.